

REVIKO VISION d.o.o., Južna ulica 4. odvojak 6, Zagreb, OIB: 45550194256, zastupana po Mareli Vuksan (u nastavku: REVIKO VISION)

Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o., Bukovačka cesta 51, Zagreb, OIB: 63002142686, zastupana po stečajnoj upraviteljici Martini Grgec

zaključuju dana **01.06.2021.** godine u Zagrebu slijedeći

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA

Predmet ugovora

Članak 1.

(1) Ovim se ugovorom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. i REVIKO VISION u obavljanju računovodstvenih usluga.

(2) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. i REVIKO VISION ugovaraju obavljanje poslova koji su predmet ovog ugovora u skladu s računovodstvenim, poreznim i drugim propisima kojima se uređuje poslovanje subjekata na tržištu Republike Hrvatske.

Obveze REVIKO VISION

Članak 2.

(1) REVIKO VISION će Stečajnoj masi iza DUNCKEL d.o.o. temeljem ovog ugovora obavljati računovodstvene usluge kako je navedeno u ovom članku.

(2) Obveze REVIKO VISION glede ustrojstva i vođenja knjigovodstveno računovodstvenih poslova Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. , a odnose se na slijedeće:

- a) ustrojavanje i vođenje poslovnih knjiga – dnevnika, glavne knjige
- b) ustrojavanje i vođenje evidencija:

- nematerijalnih i materijalnih ulaganja
- materijalnog knjigovodstva
- salda konta dobavljača
- salda konta kupaca
- analitike plaća zaposlenih
- poreznih kartica zaposlenih
- putne naloge i blagajnu
- sve propisane porezne evidencije

c) druge knjigovodstvene usluge:

- izrada prijedloga kontnog plana
- kontiranje svih knjigovodstvenih dokumenata
- izrada odgovarajućih temeljnica za knjiženje
- knjiženje ulaznih kalkulacija
- knjiženje skladišnih otpremnica
- obavljanje svih knjiženja
- ostale knjigovodstvene usluge po potrebi

(3) Računovodstveni poslovi:

- a) obračuni i pripreme za realizaciju propisanih akontacija;
- b) cjeloviti obračuni plaća zaposlenih i eventualnih naknada, s pripadajućim doprinosima i porezima, uz sastavljanje propisanih izvještaja;
- c) obračun amortizacije i druge potrebne pripreme za izradu temeljnih financijskih izvještaja i izvještaja Državnom zavodu za statistiku;
- d) sastavljanje temeljnih financijskih izvještaja – bilanca, račun dobiti i gubitka, novčani tijek (cash-flow) i bilješke uz financijske izvještaje

- e) izrada obračuna troškova prijevoza na posao i s posla, terenskih dodataka, naknade za godišnji odmor i drugih primanja zaposlenih;
- f) cjeloviti obračuni ugovora o djelu, autorskih ugovora i sl. vanjskih suradnika;
- g) priprema i izrada propisanih poreznih obračuna i godišnjih poreznih prijava – za porez na dodanu vrijednost, posebne poreze, porez na dohodak, porez na dobit;
- h) sudjelovanje u zastupanju Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. pred nadležnim organima Ministarstva financija RH, pomoć pri izradi njegovih prigovora i potrebnih obrazloženja, dopunskih izvještaja i slično;
- i) izrada svih potrebnih izvještaja za poslovne banke i Državnog zavoda za statistiku.

Članak 3.

(1) REVIKO VISION će pravodobno upozoravati Stečajnu masu iza DUNCKEL d.o.o. na donošenje novih propisa, odnosno njihovih izmjena, tumačenja nadležnih tijeka i sl., kao i o sadržaju proisteklih obveza s rokovima primjene.

(2) Osobi ovlaštenoj od strane Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. za suradnju sa REVIKO VISION (prema članku 7. ovog ugovora) davati će REVIKO VISION redovno sve potrebne upute za rad.

(3) REVIKO VISION je obveza obavljati stručnu i logičnu kontrolu primljenih knjigovodstvenih isprava i drugih dokumenata prije davanja naloga za knjiženje.

Članak 4.

(1) REVIKO VISION je dužna ugovorene obveze izvršavati stručno i ažurno, u skladu s propisima RH.

(2) REVIKO VISION nije obvezna sudjelovati u obrani Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. za djela koja nisu posljedica njenog rada, za koja nije mogla znati ili nije mogla utjecati na ispravno postupanje Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o..

Članak 5.

(1) Posebne usluge savjetovanja koje nisu predmet ovog ugovora, konzultativni sastanci uz angažiranje stručnjaka za pojedina pitanja, elaborati i modeli za rješenje određenih financijskih, organizacijskih i drugih problema, utanačuju se između ugovornih strana aneksom ovog ugovora ili novim ugovorom, gdje se utvrđuju i materijalni uvjeti realizacije ovih usluga.

Obveze Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o.

Članak 6.

(1) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. će sve potrebne knjigovodstvene isprave izrađivati u skladu s propisima, te na prijedlog REVIKO VISION donijeti svoj kontni plan i računovodstvene politike.

Članak 7.

(1) Odgovorna osoba u smislu članka 4. Zakona o računovodstvu i ovog ugovora je zakonski predstavnik Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o..

Način realizacije usluga

Članak 8.

(1) Svi popunjeni obrasci, obračuni, virtumanski nalozi, izvještaji i druga dokumentacija predat će se Stečajnoj masi iza DUNCKEL d.o.o. od strane REVIKO VISION u konačnom obliku spremni za potpisivanje i ovjeravanje prije predavanja nadležnoj instituciji, u potrebnom broju primjeraka (uvijek jedan primjerak za arhivu Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o.), pisano računalnim štampačem ili uredno rukom.

Članak 9.

(1) REVIKO VISION je dužna primljene dokumente uredno čuvati prije i poslije knjigovodstvene obrade, kompletirati ih i izraditi potrebne naloge za knjiženje i plaćanje, kao i propisane izvještaje, obračune i drugo.

Članak 10.

(1) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. je dužna odlučivati o prioritetima plaćanja, realizirati svakodnevna plaćanja i druge postupke, ispunjavati svoje porene obveze, podizati plaće zaposlenika i drugo, uz konzultaciju i prema uputama REVIKO VISION.

Članak 11.

(1) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. će pripremiti svu poslovno-financijsku dokumentaciju za knjigovodstvenu obradu, kao što su kalkulacije cijena, primke i otpremnice robe, carinska dokumentacija, obrasci platnog prometa i drugo, potpisivati od strane odgovorne osobe i ovjeravati pečatom. Svi prodajni računi koji sadrže obvezu plaćanja poreza na dodanu vrijednost moraju imati jasno iskazan obračun poreza, stopu i svotu poreza, kao i vezu s nabavnim računom u cilju ispravne knjigovodstvene obrade i obračuna pretporeza.

Odgovornost ugovornih strana

Članak 12.

(1) Razgraničenja odgovornosti za slučajeve povreda propisa i šteta nastalih u svezi s njima, ovim se ugovorom utvrđuju između ugovornih strana kako slijedi:

Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. odgovara za:

- pravodobnost i točnost svih plaćanja svojih obveza prema dobavljačima, državnim tijelima, kreditnim i drugim vjerovnicima, zaposlenima i vanjskim suradnicima, kao i za sva druga plaćanja, zbog čega snosi obveze plaćanja kamata, pod uvjetom da su te obveze točno i pravodobno iskazane u knjigovodstvenoj obradi REVIKO VISION,
- neistinitu dokumentaciju, ako su na njoj potpisi i ovjera koji bi trebali ukazivati na njenu vjerodostojnost,
- neovlaštenu kontrolu dokumenata, ako ju je obavila osoba koja nije odgovorna kod Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. a predstavljena je kao odgovorna osoba,
- ne dostavu dokumentacije na knjigovodstvenu obradu, zbog čega ona za REVIKO VISION ne postoji,
- kašnjenje u predaji dokumentacije REVIKO VISION, zbog čega se kasni u knjigovodstvenoj obradi i izradi naloga, te kod plaćanja od strane Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o.,
- gubljenje dokumentacije koja se nalazi kod Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o.,
- na izradu ili pogrešnu izradu kalkulacije trgovačkih cijena, zbog čega se netočno izračunava obveza poreza na dodanu vrijednost,
- davanje netočnih podataka za inventuru,
- nekorektno davanje elemenata za procjenu pozicija bilance,
- netočno i nepravodobno polaganje novčanih dnevnih utrzaka kod odgovarajućih poslovnih jedinica, odnosno za situacije koje nisu u skladu s važećim propisima o raspolaganju gotovim novcem, te drugih naplata u gotovu novcu kao što su kreditne rate, prodana roba, usluge i slično,
- neizdavanje računa prilikom prodaje i druge protupropisne poslovne činidbe.

REVIKO VISION odgovara za:

- rad svojih suradnika, bilo da su zaposleni u REVIKO VISION ili ih REVIKO VISION koristi kao vanjske suradnike,
- prihvaćanje vidljivo neispravne dokumentacije,
- nepravilna kontiranja i knjiženja inače ispravne knjigovodstvene dokumentacije,
- knjiženje i njihove posljedice kod obrade očigledno neispravne dokumentacije,
- neažurnost u knjigovodstvenoj obradi i kašnjenje u odnosu na propisane rokove izvješćivanja i plaćanja, ako je REVIKO VISION od Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. primila dokumentaciju na vrijeme i u potrebnoj kvaliteti,
- gubitak preuzetih dokumenata,
- neusklađenost poslovnih knjiga, kao posljedicu pogrešnih knjigovodstvenih podataka,
- netočnu procjenu pojedinih pozicija bilance usprkos točnih osnovnih dokumenata i elemenata,
- netočnosti i pogreške prilikom unosa podataka iz knjigovodstva u propisane izvještaje,
- nezaključivanje poslovnih knjiga
- onemogućavanje pravodobnog uvida Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. u svoje podatke i dokumente, te na osnovi njih izrađene obračune i izvještaje, koji su predani REVIKO VISION na obradu,
- davanje dokumenata, podataka odnosno izvještaja bilo kojim trećim osobama na uvid bez odobrenja Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o..

Cijene i plaćanje

Članak 13.

(1) Ugovorne strane su suglasne da naknada REVIKO VISION za obavljanje poslova iz ovog ugovora mjesečno iznosi **250,00 kn.**

- (2) U iznos iz stavka 1. ovog članka nije uključen porez na dodanu vrijednost (PDV).
- (3) Plaćanje se izvršava na IBAN REVIKO VISION broj HR7124840081101919653
- (4) U slučaju promjene obujma obavljanja poslova tijekom provedbe stečajnog postupka, sukladno odredbama ovog ugovora, ugovorne strane suglasne su da će se glede cijene i ostalih uvjeta sačiniti dodatak ovom ugovoru.
- (5) Za izvršenje posebnih poslova većeg obujma koji ne predstavljaju poslove redovnog knjigovodstva, npr. izrada početne bilance stečaja, izrada završne bilance stečaja, izrada završnog računa stečajnog upravitelja i dr., stranke ugovora dogovorit će dodatnu naknadu izvršitelju REVIKO VISION u visini koja će odgovarati obujmu izvršenog posla i utrošenom vremenu. Za sastav početne bilance i otvaranje poslovnih knjiga sa danom upisa stečajne mase u sudski registar i knjiženja i obračune za razdoblje od upisa stečajne mase 25.08.2020. godine i završna izvješća i porezne prijave za 2020. godinu ugovara se jednokratna paušalna naknada od **1.250,00 kn**, a za knjiženja i obračune za razdoblje od 01.01.2021. godine do 31.05.2021. ugovara se jednokratna paušalna naknada **od 1.250,00 kn (5 x 250,00 kn)**.
- (6) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. vršit će plaćanja temeljem ispostavljenih računa REVIKO VISION u označenim rokovima dospijeća. Iznimno, ukoliko stanje novčanih sredstava na računu Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. ne bi dostajalo za podmirenje ovih obveza, Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. obavijestit će REVIKO VISION o toj okolnosti i zatražiti produljenje rokova plaćanja.

Nadzor nad provođenjem ugovora

Članak 14.

- (1) Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o. ima puno pravo nadzora nad radom REVIKO VISION, koja joj je dužna bez odgađanja omogućiti uvid u poslovne knjige i dokumentaciju Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. koja se trenutno nalaze kod REVIZIJE REVIKO. Ovo pravo odnosi se na zakonskog predstavnika Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. ili osobu koju on za to ovlasti pismeno ili usmeno u prethodnoj najavi.

Etičke obveze REVIKO VISION

Članak 15.

- (1) Svu primljenu dokumentaciju i druge podatke o stanju Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. do kojih u svom radu dolazi REVIKO VISION moraju se za nju predstavljati poslovnu tajnu Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. i ne smije ih bez odobrenja ovlaštene osobe Stečajne mase iza DUNCKEL d.o.o. nikome pokazivati ili govoriti o njima. Ova obveza vrijedi trajno, za vrijeme i nakon trajanja ovog ugovora.

Raskid ugovora

Članak 16.

- (1) Ovaj ugovor sklapa se na neodređeno vrijeme.
- (2) Otkazni rok za raskid ovog ugovora utvrđuje se na 3 (slovima: tri) mjeseca bez obveze obrazloženja od ugovorne strane koja ga je pismeno podnijela.
- (3) Ugovor se može sporazumom obiju strana i ranije raskinuti.
- (4) U slučaju neispunjavanja obveze jedne od ugovornih strana, druga strana može ugovor raskinuti u roku mjesec dana od dostave svog pismenog zahtjeva.

Završne odredbe

Članak 17.

- (1) Ugovor stupa na snagu s danom njegova potpisivanja.
- (2) Na sve odnose koji ovim ugovorom nisu uređeni, primjenjivat će se odredbe propisa Republike Hrvatske.
- (3) Ugovorne strane zaključuju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.
- (4) Ovaj ugovor je sastavljen u 2 (slovima: dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana dobiva po 1 (slovima: jedan) primjerak.
- (5) Ugovorne strane kao znak prihvatanja vlastoručno potpisuju ovaj ugovor.

REVIKO VISION d.o.o.
Marela Vuksan, direktor



REVIKO VISION
d.o.o.
ZAGREB

DUNCKEL d.o.o.
Stečajna masa iza DUNCKEL d.o.o.
Martina Grgec, Stečajni upravitelj
OIB: 23770949813

